Linkiaa (Siège social) recrute pour sa Direction Développement & Finances, basée à Nantes
Un(e) Contrôleur de Gestion junior (H/F)
Poste en CDI temps plein à pourvoir à compter du 1er octobre 2025

Présentation de Linkiaa	Linkiaa est une association de protection de l'enfance, ancrée en Loire-Atlantique, qui accueille et accompagne des personnes en situation de vulnérabilité - enfants, adolescents, familles - dans le cadre de mesures administratives ou judiciaires. Ses valeurs – humanisme, respect, engagement - offrent à chacun la possibilité de devenir acteur de sa vie dans son environnement. Composée de 583 salariés, elle est organisée de 4 pôles multi-prestations et du siège social.
Présentation du fonds de dotation Ensemble Créateurs d'Avenirs	Linkiaa dispose d'un fonds de dotation Ensemble, créateurs d'avenirs qui permet le financement de projets innovants améliorant la qualité de vie des jeunes pris en charge. Chaque don les aide à mieux grandir dans une perspective d'autonomie et d'intégration sociale durable.

Missions

Sous la responsabilité de la Responsable Administrative et Financière, au sein d'une équipe composée de 5 personnes, vous participerez activement au pilotage financier, à la production budgétaire, au suivi de projets à impact et à l'amélioration de nos outils de gestion, en appui du contrôleur de gestion.

Ce poste formateur et évolutif comporte les missions suivantes :

Suivi mensuel de l'activité : mise à jour du reporting à destination du Comité de Direction et du Conseil Départemental

Processus budgétaire et clôtures trimestrielles et annuelle :

- Suivi des budgets sur différents postes de dépenses et analyse des écarts
- Préparation et intégration du budget prévisionnel dans notre logiciel comptable
- Participation au reporting trimestriel à destination du Conseil Départemental
- Préparation des comptes annuels
- Contribution aux présentations pour les instances : Comité de Direction, commission financière, Conseil d'Administration, Assemblée Générale, commissaire aux comptes

Suivi des investissements

- Mise à jour des reportings d'investissement
- Aide à la saisie des fiches immobilisations dans le logiciel comptable
- Contribution au Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI)
- Suivi des projets immobiliers de l'association

Trésorerie prévisionnelle

- Mise à jour du prévisionnel de trésorerie court terme et moyen terme
- Participation à l'optimisation des processus de gestion de la trésorerie

Projets transverses

- Participation au projet de dématérialisation des factures
- Suppléance ponctuelle sur la saisie de factures
- Suivi de différents dossiers (Projets expérimentaux, Appels à Projets, études ponctuelles...)

Service de soutien à la parentalité "Cap Familles"

- Participation à l'élaboration du budget et à la clôture des comptes en lien avec le chef de service et le directeur.trice de pôle
- Participation à la complétion des dossiers des 13 différents financeurs et participation au comité des financeurs

Appui au fonds de dotation "Ensemble, créateurs d'avenirs »

- Suivi financier des projets soutenus
- Consolidation des indicateurs d'impact social
- Aide à la préparation des réunions de clôture
- Contribution aux présentations pour les instances

Profil

- Diplôme de niveau Bac+3 à Bac+5 en gestion/finance/contrôle de gestion
- Première expérience (stage ou alternance inclus) en environnement associatif, PME ou secteur public appréciée
- Attestation d'honorabilité requise

Compétences et qualités

- Autonomie – Fiabilité/Rigueur - Travail en équipe
- Capacité d'organisation et de planification / Force de proposition
- Maitrise de la comptabilité générale et analytique
- Maîtrise de l'utilisation des systèmes d'information : EXCEL, logiciel de comptabilité
- Appétence pour les projets à impact social

Rémunération

- Selon les conditions statutaires définies par la CCNT du 15 mars 1966
- Classement grille Technicien Supérieur avec reprise d'ancienneté suivant expérience
- 25 jours de congés payés + 18 jours de congés trimestriels (CCNT 66)
- Chèques déjeuners / Complémentaire santé / Participation au transport

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à la Direction Développement & Finances de Linkiaa **au plus tard le 1er septembre 2025** par mail à l'adresse suivante : servicecompta@linkiaa.fr